



# Fiche d'Identification de projet relatif au Lot 1 Le Plan d'Investissement du FBBC

*Etude de Préfiguration du Fonds Bleu pour le Bassin du Congo*

*Appel d'Offre: GP600656*

# Sommaire

**I. Introduction de Fiche Projet (FP)**

**II. Informations Générales**

**III. Analyse du projet**

a) Aspect économique

b) Aspect juridique

c) Aspect opérationnel

d) Financement du projet

e) Analyse des risques

**IV. Synthèse**

# I. Introduction de la Fiche d'Identification Projet

## *Objectif de la Fiche d'Identification Projet*

---

- ▶ Dans le cadre de l'étude de préfiguration du Fonds Bleu pour le Bassin du Congo, cette Fiche d'Identification Projet (FIP) se présente comme le document que tout Porteur de Projet (PP) - désireux de demander un financement auprès du Fonds Bleu - se doit de remplir.
- ▶ Le Consortium EY évaluera la maturité de chaque projet par le biais de l'examen de la présente fiche (c.-à-d. la FIP). Ainsi, l'exhaustivité et la clarté de la Fiche d'Identification Projet sont essentielles à la bonne analyse du Consortium EY.
- ▶ Cette FIP vise à collecter les principales informations relatives au projet qui permettront au Consortium EY de structurer et de promouvoir un pipeline de projets qui sous-tendra le futur Fonds Bleu.

## II. Informations Générales

### Identification du projet (1/2)

Identification du projet	
<b>Nom du projet</b>	<p>Nom du projet: Mobilisation et renforcement des capacités des OSC et leaders communautaires des pays du Bassin du Congo pour gestion durable des milieux aquatiques</p> <p>Portée géographique du projet: <input type="checkbox"/> National <input checked="" type="checkbox"/> Multi Pays</p> <p>Dans le cas d'un projet multi-pays, indiquer le nom des pays participant au projet:</p> <p>Cameroun, République Centrafricaine, Congo, Gabon, Guinée Equatoriale, Tchad</p>
<b>Typologie de projet</b>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Adaptation <input checked="" type="checkbox"/> Atténuation <input type="checkbox"/> Compensation Carbone</p>
<b>Programme sectoriel dans lequel s'inscrit le projet (1/2)</b>	<p>Parmi les 24 programmes de l'économie bleue, sélectionnés par les Ministres de l'environnement de la CCBC dans quel programme s'inscrit votre projet?</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> 1) Programme de développement de l'économie du transport durable sur le Bassin du Congo</li><li><input type="checkbox"/> 2) Programme de développement de l'économie du système de suivi hydrométrique et météorologique</li><li><input type="checkbox"/> 3) Programme de développement de l'économie de la pêche et l'aquaculture durables</li><li><input type="checkbox"/> 4) Programme de l'économie de la pollution des plantes flottantes envahissantes</li><li><input type="checkbox"/> 5) Programme de l'économie de l'hydroélectricité</li><li><input type="checkbox"/> 6) Programme de l'économie de développement des systèmes d'irrigation et de drainage</li><li><input type="checkbox"/> 7) Programme de développement de l'économie de l'eau et de l'assainissement</li><li><input type="checkbox"/> 8) Programme de développement de l'économie des systèmes de gestion et de traitement des déchets solides déversés dans les cours d'eaux et les océans</li><li><input type="checkbox"/> 9) Programme de développement de l'économie de traitement des eaux usées</li><li><input type="checkbox"/> 10) Programme de développement de l'économie de l'approvisionnement en eau potable</li><li><input type="checkbox"/> 11) Programme de l'économie de paiement pour services environnementaux (PSE) basés sur la gestion durable des eaux</li></ul>

## II. Informations Générales

### Identification du projet (2/2)

Identification du projet	
<b>Programme sectoriel dans lequel s'inscrit le projet (2/2)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> 12) Programme de lutte contre les érosions</li><li><input type="checkbox"/> 13) Programme de développement de l'économie des mangroves</li><li><input type="checkbox"/> 14) Programme de développement de l'écotourisme et loisirs dans les zones humides, fluviales, côtières et maritimes</li><li><input type="checkbox"/> 15) Programme de développement des mécanismes de veille sanitaire, phytosanitaire et environnementale</li><li><input type="checkbox"/> 16) Programme d'appui à la surveillance épidémiologique</li><li><input type="checkbox"/> 17) Programme de développement de l'économie des savoir-faire traditionnels aquatiques</li><li><input type="checkbox"/> 18) Programme de développement des compétences recherche scientifiques et innovations technologique</li><li><input type="checkbox"/> 19) Programme de développement de la diplomatie de l'économie bleue</li><li><input type="checkbox"/> 20) Programme de développement de l'économie côtière et des écosystèmes insulaires dans le bassin du Congo</li><li><input type="checkbox"/> 21) Programme d'appui à la société civile et aux populations vulnérables (femme, jeunes, autochtones)</li><li><input checked="" type="checkbox"/> 22) Programme transversal de communications sensibilisation, information, éducation et Marketing</li><li><input type="checkbox"/> 23) Protection des populations des régions côtières aux évènements extrêmes liés à l'eau</li><li><input type="checkbox"/> 24) Gestion durable des ressources hydrauliques</li></ul>
<b>Localisation du projet</b>	Pays du Bassin du Congo
<b>Durée du projet</b>	Date de début du projet: 2020 <span style="float: right;">Date de fin du projet: 2022</span> Si le projet est subdivisé en plusieurs phases, prière de fournir pour chacune d'elles les dates de début et de fin:

## II. Informations Générales

### Identification du porteur de projet

Porteur de projet							
<b>Nom et nature du porteur de projet (Entité Juridique)</b>	<p>1) Entité(s) légale(s) portant le projet? CEFDHAC</p> <p>2) Dans l'hypothèse d'un projet multi-pays, quels sont les entités légales impliquées?</p> <p>Organisations membres de la CEFDHAC</p> <p>Quelle(s) est(sont) la nature du(des) porteur(s) de projet?</p> <p><input type="checkbox"/> Public <input type="checkbox"/> Privé <input checked="" type="checkbox"/> ONG</p>						
<b>Point de contact du projet</b>	<table border="0"> <tr> <td>Nom (Mr/Ms) : Essola</td> <td>E-mail : alosserl@yahoo.fr</td> </tr> <tr> <td>Prénom : Louis Roger</td> <td>Mobile : +237 677 74 30 25</td> </tr> <tr> <td>Responsabilité :</td> <td></td> </tr> </table>	Nom (Mr/Ms) : Essola	E-mail : alosserl@yahoo.fr	Prénom : Louis Roger	Mobile : +237 677 74 30 25	Responsabilité :	
Nom (Mr/Ms) : Essola	E-mail : alosserl@yahoo.fr						
Prénom : Louis Roger	Mobile : +237 677 74 30 25						
Responsabilité :							
<b>Partenaire 1 du projet (si applicable)</b>	<table border="0"> <tr> <td>Nom du partenaire : COMIFAC</td> <td>Position du point de contact :</td> </tr> <tr> <td>Adresse du partenaire :</td> <td>E-mail du point de contact :</td> </tr> <tr> <td>Nom &amp; Prénom du point de contact (Mr/Ms) :</td> <td>Mobile du point de contact :</td> </tr> </table>	Nom du partenaire : COMIFAC	Position du point de contact :	Adresse du partenaire :	E-mail du point de contact :	Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :	Mobile du point de contact :
Nom du partenaire : COMIFAC	Position du point de contact :						
Adresse du partenaire :	E-mail du point de contact :						
Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :	Mobile du point de contact :						
<b>Partenaire 2 du projet (si applicable)</b>	<table border="0"> <tr> <td>Nom du partenaire :</td> <td>Position du point de contact :</td> </tr> <tr> <td>Adresse du partenaire :</td> <td>E-mail du point de contact :</td> </tr> <tr> <td>Nom &amp; Prénom du point de contact (Mr/Ms) :</td> <td>Mobile du point de contact :</td> </tr> </table>	Nom du partenaire :	Position du point de contact :	Adresse du partenaire :	E-mail du point de contact :	Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :	Mobile du point de contact :
Nom du partenaire :	Position du point de contact :						
Adresse du partenaire :	E-mail du point de contact :						
Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :	Mobile du point de contact :						
<b>Partenaire 3 du projet (si applicable)</b>	<table border="0"> <tr> <td>Nom du partenaire :</td> <td>Position du point de contact :</td> </tr> <tr> <td>Adresse du partenaire :</td> <td>E-mail du point de contact :</td> </tr> <tr> <td>Nom &amp; Prénom du point de contact (Mr/Ms) :</td> <td>Mobile du point de contact :</td> </tr> </table>	Nom du partenaire :	Position du point de contact :	Adresse du partenaire :	E-mail du point de contact :	Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :	Mobile du point de contact :
Nom du partenaire :	Position du point de contact :						
Adresse du partenaire :	E-mail du point de contact :						
Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :	Mobile du point de contact :						

## II. Informations Générales

### Contenu du projet (1/3)

#### Contenu du projet

##### A) Description du projet ?

En quoi consiste le projet proposé ? Le Porteur de Projet doit fournir une description claire et précise du projet (900 caractères – avec espace – maximum).

Le Projet « Sensibilisation et renforcement des capacités des OSC et leaders communautaires des pays du bassin du Congo dans la gestion durable des écosystèmes aquatiques » vise à amener les populations des pays du Bassin du Congo à bien comprendre les enjeux liés à la gestion durable des cours d'eau dans le contexte actuelle marqué par les changements climatiques et l'augmentation exponentielle des besoins en eaux et en ressources aquatiques, la pollution et la surpêche. Il s'agira plus spécifiquement de montrer les limites et les conséquences des pratiques actuelles et ensuite de renforcer les capacités sur les concepts d'agriculture durable, pêche durable, gestion rationnelle des déchets et économie verte d'une part et d'autre part au montage des projets verts et à la recherche de financement.

Le projet va consister de manière opérationnelle à identifier 50 (30 OSC et 20 leaders communautaires, femmes et hommes) dans chaque des six pays de la COMIFAC. Les activités comprendront donc le recrutement des experts, la production des outils de formation et de sensibilisation (T-shirt, affiches, brochures, banderoles et Roll-up), l'organisation des ateliers dans chacun des six pays de la COMIFAC.

##### B) Enjeux du projet ?

En quoi le projet servira t-il à l'un ou plusieurs des quatre enjeux du Fonds Bleu pour le Bassin du Congo (900 caractères – avec espace – maximum).:

- Enjeux 1 : Développer une activité économique durable supportant la transition économique du Bassin du Congo
- Enjeux 2 : Contribuer à la mise en œuvre des engagements du Bassin du Congo dans le cadre de l'Accord de Paris (Mise en œuvre des CDN)
- Enjeux 3 : Structurer la transition climatique du Bassin du Congo autour des 24 programmes sectoriels
- Enjeux 4 : Contribuer à l'intégration de la sous-région

Ce projet contribuera à développer les activités économiques durables supportant la transition verte dans le bassin du Congo (Enjeux 1) et entrera également dans la mise en œuvre des engagements du Bassin du Congo dans le cadre de l'Accord de Paris sur le climat (Enjeux 2).

## II. Informations Générales

### Contenu du projet (2/3)

#### C) Objectifs du projet?

Quels sont les objectifs stratégiques du projet?

Quels sont les objectifs opérationnels du projet?

- Merci de bien vouloir déterminer d'un point de vue qualitatif et quantitatif, les objectifs attendus

(900 caractères – avec espace – maximum).

**Les objectifs stratégiques du projet comprennent :** (i) la prise de conscience des populations locales du bassin du Congo sur les enjeux majeurs liés à la gestion durable des écosystèmes aquatiques ; (ii) développement des capacités dans la gestion durable des cours d'eaux ; (iii) développement des capacités pour le montage des projets verts et dans la recherche de financements

**Les objectifs opérationnels du projet sont :** organisation d'un atelier de cinq jours dans chacun de six pays de la COMIFAC regroupant 50 organisations de la société civile et leaders communautaires

#### D) Populations cibles du projet

Quels sont les bénéficiaires directs (indiquer quelles typologies de population) et quantifier le nombre concerné ?

Quels sont les bénéficiaires indirects (indiquer quelles typologies de population) et quantifier le nombre concerné (populations qui vont bénéficier du service ou de la valeur ajoutée générée par les bénéficiaires directs)?

(900 caractères – avec espace – maximum).

Les Bénéficiaires directes du projet sont 300 organisations locales et leaders communautaires repartis dans les six pays COMIFAC

Les bénéficiaires indirectes du projet sont les populations rurales de l'ensemble des six Etats de la COMIFAC



# II. Informations Générales

## Contenu du projet (3/3)

### E) Impacts du projet?

Quels sont les impacts attendus (quantitatifs et qualitatifs) du projet sur les principaux objectifs de la CCBC et du Fonds Bleu pour le Bassin du Congo?

#### 1) Impacts généraux

- Impact sur la CDN
- Impact sur les ODD
- Impact sur l'intégration de la sous-région

#### 2) Impacts spécifiques

- Impact Environnemental
- Impacts en matière d'Adaptation
- Impacts en matière d'Atténuation
- Impact social (inclusion, genre, renforcement de capacités...)
- Impact économique (emploi, croissance, leadership industriel africain...) et cohérence avec les stratégies macro-micro économiques nationale

(1700 caractères – avec espace – maximum).

#### **Impacts généraux**

**Impacts sur la CDN :** le projet concourt à la mise en place des projets verts qui contribueront la réduction des gaz à effets de serre

**Impacts sur les ODD :** Ce projet concourt à l'atteinte des ODD 1, 2, 6, 13, 14, et 17

**Impact sur l'intégration sous-régionale :** les organisations de la société civiles et leaders communautaires des six pays de la COMIFAC travaillerons en synergie par l'entremise de la CEFDHAC facilitant ainsi l'intégration sous-régionale

#### **Impacts spécifiques**

**Impact environnementale notamment en matière d'adaptation :** le projet contribuera à la gestion durable des cours d'eaux

**Impact social (inclusion, genre, renforcement de capacités) :** le projet renforcera les capacités des organisations locales d'hommes de femmes et de jeunes contribuant ainsi à l'inclusion sociale et au genre

**Impact économique (emploi, croissance,...) et cohérence avec les stratégies macro-micro-économique nationale :** Le projet contribuera à la création d'emplois verts

# III. Analyse du projet

## Aspect Economique

Aspect économique	
<b>Budget du projet</b>	(en USD) FCFA 300,000,000
<b>Génération de revenus</b>	Est-ce que le projet génère du revenus? <input type="checkbox"/> Oui* <input checked="" type="checkbox"/> Non
<b>Estimation des revenus</b>	Sur combien d'années, avez-vous estimé les revenus? : Total des revenus sur cette période: _____ (en USD)
<b>Estimation des coûts fixes (achat de matériel, location, les salaires etc.)</b>	Coût Fixe (en USD) FCFA 200,000,000
	Achat de matériel : Location du terrain : Salaires : Honoraires de conseillers (avocat, expert comptable...) : Coûts d'amortissements : Autres:
	Coût Variable (en USD) FCFA 100,000,000
	Achat de matières premières : Taxe: Gaz, Essence, Eau : Autres :

\* Prière de fournir l'ensemble des justificatifs (business plan, prévisions, flux de trésorerie, etc.)

# III. Analyse du projet

## Aspect Juridique

Aspect juridique		
Porteur de projet	<b>Conformité légale, fiscale et administrative du porteur de projet</b>	Est-ce que le porteur de projet est conforme avec les aspects légaux, fiscaux et administratives? <input checked="" type="checkbox"/> Oui* <input type="checkbox"/> Non
	<b>Contrats clients</b>	Est-ce que le porteur de projet possède des contrats commerciaux liés à son projet?  <input type="checkbox"/> Oui* <input checked="" type="checkbox"/> Non  Pour quel montant en USD?
Projet	<b>Autorisations et permis</b>	Est-ce que le projet possède l'ensemble des autorisations et des permis (constructions, inscription auprès du greffe etc....) afin de commencer le projet? <input checked="" type="checkbox"/> Oui* <input type="checkbox"/> Non
	<b>Autorisations environnementales</b>	Est-ce que le projet possède les autorisations/certifications environnementales <input type="checkbox"/> Oui* <input type="checkbox"/> Non

\* Prière de fournir l'ensemble des justificatifs

# III. Analyse du projet

## Aspect Opérationnel

Aspect opérationnel			
<b>Plan d'actions</b>	Capacité Techniques pour exécuter le projet : Est-ce qu'un organigramme détaillé a été établi avec les CVs appropriés ?		
	<input checked="" type="checkbox"/> Oui*	<input type="checkbox"/> Non	
	Est-ce que les études techniques préalables de faisabilité ont été réalisées?		
	<input checked="" type="checkbox"/> Oui*	<input type="checkbox"/> Non	
Est-ce qu'un planning d'exécution a été bien défini?			
<input checked="" type="checkbox"/> Oui*	<input type="checkbox"/> Non		
Est-ce que le porteur de projet a défini de manière claire l'impact sociétal et environnemental du projet?			
<input checked="" type="checkbox"/> Oui*	<input type="checkbox"/> Non		
<b>Maturité de la chaîne de valeur</b>	Est-ce que le porteur de projet a défini de manière claire sa chaîne logistique?	Est-ce que le porteur de projet a défini de manière claire sa chaîne de production?	Est-ce que le porteur de projet a défini de manière claire son service client?
	<input type="checkbox"/> Oui* <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui* <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui* <input type="checkbox"/> Non

\* Prière de fournir l'ensemble des justificatifs

# III. Analyse du projet

## Financement du projet

Financement du projet													
<b>Total investissement</b>	En USD: FCFA 300,000,000												
<b>Modèle de financement</b>	<p>Quel est le montant apporté par le porteur de projet? FCFA 50,000,000            Quelle est la source de l'apport personnel? (Plusieurs choix possible)</p> <p> <input type="checkbox"/> Fonds propres                      <input type="checkbox"/> Dette                      <input checked="" type="checkbox"/> Subvention         </p> <p>           Montant:                                      Montant:                                      Montant:         </p>												
<b>Mode d'intervention espérée du Fonds Bleu (besoin pour fiabiliser la faisabilité du projet)</b>	<p>Quel est le mode d'intervention que le porteur de projet espère du Fonds Bleu? (Plusieurs choix possible)</p> <table border="0"> <thead> <tr> <th><u>Fonds propres</u></th> <th><u>Dette</u></th> <th><u>Subvention</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Prise de participation de l'entité du porteur de projet</td> <td><input type="checkbox"/> Avances remboursables</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Subvention</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Prise de participation au niveau des projets</td> <td><input type="checkbox"/> Prêt</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> Garantie d'emprunt</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	<u>Fonds propres</u>	<u>Dette</u>	<u>Subvention</u>	<input type="checkbox"/> Prise de participation de l'entité du porteur de projet	<input type="checkbox"/> Avances remboursables	<input checked="" type="checkbox"/> Subvention	<input type="checkbox"/> Prise de participation au niveau des projets	<input type="checkbox"/> Prêt			<input type="checkbox"/> Garantie d'emprunt	
<u>Fonds propres</u>	<u>Dette</u>	<u>Subvention</u>											
<input type="checkbox"/> Prise de participation de l'entité du porteur de projet	<input type="checkbox"/> Avances remboursables	<input checked="" type="checkbox"/> Subvention											
<input type="checkbox"/> Prise de participation au niveau des projets	<input type="checkbox"/> Prêt												
	<input type="checkbox"/> Garantie d'emprunt												

# III. Analyse du projet

## *Analyse des risques*

<b>Risque du projet</b> Prière de décrire les risques des projets sur les aspects suivants		
<b>Risques endogènes</b>	<b>Risque opérationnel</b>	Incapacités de réunir les OSC et leaders communautaires clés dans les tous les six pays du projet
	<b>Risque économique</b>	Retards dans la mise en œuvre des activités du projet Non respect du budget du projet
	<b>Risque juridique</b>	Changement du cadre juridique dans les pays de la COMIFAC
	<b>Risque financier</b>	Absence du financement pour la mise en œuvre du projet
<b>Risques exogènes</b>	<b>Risque politique</b>	Troubles socio-politiques perturbant l'organisation des ateliers ; interdiction de l'atelier par une autorité administrative
	<b>Risque naturel (incendie, inondation, glissement de terrain, érosion)</b>	Catastrophe naturelle
	<b>Autres</b>	

## IV. Synthèse

Synthèse des informations du projet	
<b>Nom du projet</b>	Mobilisation et renforcement des capacités des OSC et leaders communautaires des pays du Bassin du Congo pour gestion durable des milieux aquatiques
<b>Périmètre géographique du projet</b>	Six pays de la COMIFAC : Cameroun, Congo, Gabon, Guinée équatoriale, République Centrafricaine, Tchad
<b>Nom et nature du porteur de projet</b>	CEFDHAC
<b>N° du programme sectoriel (1 à 24)</b>	22) Programme transversal de communications sensibilisation, information, éducation et Marketing
<b>Composantes du projet</b>	Conception et production des outils de sensibilisation et renforcement des capacités ; organisation des ateliers
<b>Budget du projet (USD)</b>	FCFA 300,000,000
<b>Calendrier du projet</b>	2020 - 2022

EY | Assurance | Tax | Transactions | Advisory

#### About EY

EY is a global leader in assurance, tax, transaction and advisory services. The insights and quality services we deliver help build trust and confidence in the capital markets and in economies the world over. We develop outstanding leaders who team to deliver on our promises to all of our stakeholders. In so doing, we play a critical role in building a better working world for our people, for our clients and for our communities.

EY refers to the global organization, and may refer to one or more, of the member firms of Ernst & Young Global Limited, each of which is a separate legal entity. Ernst & Young Global Limited, a UK company limited by guarantee, does not provide services to clients. For more information about our organization, please visit [ey.com](http://ey.com).

© 2019 EYGM Limited.

All Rights Reserved.

EYG no. DL1621

ED none

This material has been prepared for general informational purposes only and is not intended to be relied upon as accounting, tax, or other professional advice. Please refer to your advisors for specific advice.