



Fiche d'Identification de projet relatif au Lot 1 Le Plan d'Investissement du FBBC

Etude de Préfiguration du Fonds Bleu pour le Bassin du Congo

Appel d'Offre: GP600656

Sommaire

I. Introduction de Fiche Projet (FP)

II. Informations Générales

III. Analyse du projet

a) Aspect économique

b) Aspect juridique

c) Aspect opérationnel

d) Financement du projet

e) Analyse des risques

IV. Synthèse

I. Introduction de la Fiche d'Identification Projet

Objectif de la Fiche d'Identification Projet

- ▶ Dans le cadre de l'étude de préfiguration du Fonds Bleu pour le Bassin du Congo, cette Fiche d'Identification Projet (FIP) se présente comme le document que tout Porteur de Projet (PP) - désireux de demander un financement auprès du Fonds Bleu - se doit de remplir.
- ▶ Le Consortium EY évaluera la maturité de chaque projet par le biais de l'examen de la présente fiche (c.-à-d. la FIP). Ainsi, l'exhaustivité et la clarté de la Fiche d'Identification Projet sont essentielles à la bonne analyse du Consortium EY.
- ▶ Cette FIP vise à collecter les principales informations relatives au projet qui permettront au Consortium EY de structurer et de promouvoir un pipeline de projets qui sous-tendra le futur Fonds Bleu.

II. Informations Générales

Identification du projet (1/2)

Identification du projet	
Nom du projet	Nom du projet: Projet de renforcement de l'adduction d'eau potable des villes de Gitega et ses environs, Rumonge, Nyanza-Lac, Kirundo, Makamba, Bubanza, Karuzi, Cankuzo, Muramvya, Cibitoke et centres de la plaine de l'Imbo Portée géographique du projet: <input checked="" type="checkbox"/> National <input type="checkbox"/> Multi Pays Dans le cas d'un projet multi-pays, indiquer le nom des pays participant au projet:
Typologie de projet	<input type="checkbox"/> Adaptation <input type="checkbox"/> Atténuation <input type="checkbox"/> Compensation Carbone
Programme sectoriel dans lequel s'inscrit le projet (1/2)	Parmi les 24 programmes de l'économie bleue, sélectionnés par les Ministres de l'environnement de la CCBC dans quel programme s'inscrit votre projet? <input type="checkbox"/> 1) Programme de développement de l'économie du transport durable sur le Bassin du Congo <input type="checkbox"/> 2) Programme de développement de l'économie du système de suivi hydrométrique et météorologique <input type="checkbox"/> 3) Programme de développement de l'économie de la pêche et l'aquaculture durables <input type="checkbox"/> 4) Programme de l'économie de la pollution des plantes flottantes envahissantes <input type="checkbox"/> 5) Programme de l'économie de l'hydroélectricité <input type="checkbox"/> 6) Programme de l'économie de développement des systèmes d'irrigation et de drainage <input type="checkbox"/> 7) Programme de développement de l'économie de l'eau et de l'assainissement <input type="checkbox"/> 8) Programme de développement de l'économie des systèmes de gestion et de traitement des déchets solides déversés dans les cours d'eaux et les océans <input type="checkbox"/> 9) Programme de développement de l'économie de traitement des eaux usées <input checked="" type="checkbox"/> 10) Programme de développement de l'économie de l'approvisionnement en eau potable <input type="checkbox"/> 11) Programme de l'économie de paiement pour services environnementaux (PSE) basés sur la gestion durable des eaux

II. Informations Générales

Identification du projet (2/2)

Identification du projet	
Programme sectoriel dans lequel s'inscrit le projet (2/2)	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 12) Programme de lutte contre les érosions<input type="checkbox"/> 13) Programme de développement de l'économie des mangroves<input type="checkbox"/> 14) Programme de développement de l'écotourisme et loisirs dans les zones humides, fluviales, côtières et maritimes<input type="checkbox"/> 15) Programme de développement des mécanismes de veille sanitaire, phytosanitaire et environnementale<input type="checkbox"/> 16) Programme d'appui à la surveillance épidémiologique<input type="checkbox"/> 17) Programme de développement de l'économie des savoir-faire traditionnels aquatiques<input type="checkbox"/> 18) Programme de développement des compétences recherche scientifiques et innovations technologique<input type="checkbox"/> 19) Programme de développement de la diplomatie de l'économie bleue<input type="checkbox"/> 20) Programme de développement de l'économie côtière et des écosystèmes insulaires dans le bassin du Congo<input type="checkbox"/> 21) Programme d'appui à la société civile et aux populations vulnérables (femme, jeunes, autochtones)<input type="checkbox"/> 22) Programme transversal de communications sensibilisation, information, éducation et Marketing<input type="checkbox"/> 23) Protection des populations des régions côtières aux évènements extrêmes liés à l'eau<input type="checkbox"/> 24) Gestion durable des ressources hydrauliques
Localisation du projet	
Durée du projet	Date de début du projet: 2018 Date de fin du projet: 2027 Si le projet est subdivisé en plusieurs phases, prière de fournir pour chacune d'elles les dates de début et de fin:

II. Informations Générales

Identification du porteur de projet

Porteur de projet							
Nom et nature du porteur de projet (Entité Juridique)	1) Entité(s) légale(s) portant le projet? Ministère de l'Hydraulique, de l'Energie et de Mines						
	2) Dans l'hypothèse d'un projet multi-pays, quels sont les entités légales impliquées?						
	Quelle(s) est(sont) la nature du(des) porteur(s) de projet? <input checked="" type="checkbox"/> Public <input type="checkbox"/> Privé <input type="checkbox"/> ONG						
Point de contact du projet	<table border="0"> <tr> <td>Nom (Mr/Ms) :</td> <td>E-mail :</td> </tr> <tr> <td>Prénom :</td> <td>Mobile :</td> </tr> <tr> <td>Responsabilité :</td> <td></td> </tr> </table>	Nom (Mr/Ms) :	E-mail :	Prénom :	Mobile :	Responsabilité :	
Nom (Mr/Ms) :	E-mail :						
Prénom :	Mobile :						
Responsabilité :							
Partenaire 1 du projet (si applicable)	<table border="0"> <tr> <td>Nom du partenaire :</td> <td>Position du point de contact :</td> </tr> <tr> <td>Adresse du partenaire :</td> <td>E-mail du point de contact :</td> </tr> <tr> <td>Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :</td> <td>Mobile du point de contact :</td> </tr> </table>	Nom du partenaire :	Position du point de contact :	Adresse du partenaire :	E-mail du point de contact :	Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :	Mobile du point de contact :
Nom du partenaire :	Position du point de contact :						
Adresse du partenaire :	E-mail du point de contact :						
Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :	Mobile du point de contact :						
Partenaire 2 du projet (si applicable)	<table border="0"> <tr> <td>Nom du partenaire :</td> <td>Position du point de contact :</td> </tr> <tr> <td>Adresse du partenaire :</td> <td>E-mail du point de contact :</td> </tr> <tr> <td>Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :</td> <td>Mobile du point de contact :</td> </tr> </table>	Nom du partenaire :	Position du point de contact :	Adresse du partenaire :	E-mail du point de contact :	Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :	Mobile du point de contact :
Nom du partenaire :	Position du point de contact :						
Adresse du partenaire :	E-mail du point de contact :						
Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :	Mobile du point de contact :						
Partenaire 3 du projet (si applicable)	<table border="0"> <tr> <td>Nom du partenaire :</td> <td>Position du point de contact :</td> </tr> <tr> <td>Adresse du partenaire :</td> <td>E-mail du point de contact :</td> </tr> <tr> <td>Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :</td> <td>Mobile du point de contact :</td> </tr> </table>	Nom du partenaire :	Position du point de contact :	Adresse du partenaire :	E-mail du point de contact :	Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :	Mobile du point de contact :
Nom du partenaire :	Position du point de contact :						
Adresse du partenaire :	E-mail du point de contact :						
Nom & Prénom du point de contact (Mr/Ms) :	Mobile du point de contact :						

II. Informations Générales

Contenu du projet (1/3)

Contenu du projet

A) Description du projet ?

En quoi consiste le projet proposé ? Le Porteur de Projet doit fournir une description claire et précise du projet (900 caractères – avec espace – maximum).

Le secteur d'activité du Projet d'approvisionnement de l'eau potable des villes de Gitega et ses environs, Rumonge, NyanzaLac, Kirundo, Makamba, Bubanza, Karuzi, Cankuzo, Muramvya, Cibitoke et Centres de la Plaine de l'Imbo prévu à être mis en œuvre est de :

- Identifier et cartographier les sources d'eau potable souterraines et en surface (ex nappes phréatiques et rivières) - Plan Directeur National de l'Eau;
- Mettre en place des systèmes d'extraction de l'eau;
- Contrôler la qualité de l'eau;
- Acheminer l'eau jusqu'aux populations locales (ex construction de châteaux d'eaux, d'aqueduc, etc...).

B) Enjeux du projet ?

En quoi le projet servira-t-il à l'un ou plusieurs des quatre enjeux du Fonds Bleu pour le Bassin du Congo (900 caractères – avec espace – maximum).:

- Enjeux 1 : Développer une activité économique durable supportant la transition économique du Bassin du Congo
- Enjeux 2 : Contribuer à la mise en œuvre des engagements du Bassin du Congo dans le cadre de l'Accord de Paris (Mise en œuvre des CDN)
- Enjeux 3 : Structurer la transition climatique du Bassin du Congo autour des 24 programmes sectoriels
- Enjeux 4 : Contribuer à l'intégration de la sous-région

II. Informations Générales

Contenu du projet (2/3)

C) Objectifs du projet?

Quels sont les objectifs stratégiques du projet?

Quels sont les objectifs opérationnels du projet?

- Merci de bien vouloir déterminer d'un point de vue qualitatif et quantitatif, les objectifs attendus

(900 caractères – avec espace – maximum).

Les objectifs clés de la planification de gestion durable de l'approvisionnement en eau de ces villes sont résumés comme suit :

- Améliorer le réseau d'approvisionnement en eau dans la ville en assurant l'approvisionnement en eau potable pour tous avec adduction d'eau aux ménages dans les zones urbaines et les services de canalisations dans le rayon de service de 250m;
- Faire des extensions de l'offre en approvisionnement en eau potable;
- Fournir l'accès à l'eau potable à tous les résidents de la ville.

D) Populations cibles du projet

Quels sont les bénéficiaires directs (indiquer quelles typologies de population) et quantifier le nombre concerné ?

Quels sont les bénéficiaires indirects (indiquer quelles typologies de population) et quantifier le nombre concerné (populations qui vont bénéficier du service ou de la valeur ajoutée générée par les bénéficiaires directs)?

(900 caractères – avec espace – maximum).

II. Informations Générales

Contenu du projet (3/3)

E) Impacts du projet?

Quels sont les impacts attendus (quantitatifs et qualitatifs) du projet sur les principaux objectifs de la CCBC et du Fonds Bleu pour le Bassin du Congo?

1) Impacts généraux

- Impact sur la CDN
- Impact sur les ODD
- Impact sur l'intégration de la sous-région

2) Impacts spécifiques

- Impact Environnemental
- Impacts en matière d'Adaptation
- Impacts en matière d'Atténuation
- Impact social (inclusion, genre, renforcement de capacités...)
- Impact économique (emploi, croissance, leadership industriel africain...) et cohérence avec les stratégies macro-micro économiques nationale

(1700 caractères – avec espace – maximum).

Aucun impact positif significatif n'est à prévoir sur le milieu naturel pendant la phase de préparation et d'installation du Projet.

III. Analyse du projet

Aspect Economique

Aspect économique	
Budget du projet	(en USD) 80,101,686
Génération de revenus	<p>Est-ce que le projet génère du revenus? Ce projet générera des revenus car il constitue un projet commercial de l'eau potable. Il pourrait être exécuté dans le cadre d'un Partenariat Public-Privé (PPP).</p> <p style="text-align: right;"><input checked="" type="checkbox"/> Oui* <input type="checkbox"/> Non</p>
Estimation des revenus	<p>Sur combien d'années, avez-vous estimé les revenus? : Les revenus seront estimés avec les Contrats commerciaux.</p>
Estimation des coûts fixes (achat de matériel, location, les salaires etc.)	<p>Coût Fixe (en USD)</p> <p>Achat de matériel : Location du terrain : Salaires : Honoraires de conseillers (avocat, expert comptable...) : Coûts d'amortissements : Autres:</p>
	<p>Coût Variable (en USD)</p> <p>Achat de matières premières : Taxe: Gaz, Essence, Eau : Autres :</p>

* Prière de fournir l'ensemble des justificatifs (business plan, prévisions, flux de trésorerie, etc.)

III. Analyse du projet

Aspect Juridique

Aspect juridique		
Porteur de projet	Conformité légale, fiscale et administrative du porteur de projet	<p>Est-ce que le porteur de projet est conforme avec les aspects légaux, fiscaux et administratives? Le Porteur du Projet est le Ministère de l'Hydraulique, de l'Energie et des Mines, représentant l'Etat du Burundi. Tous les aspects légaux, fiscaux et administratifs sont arrêtés avec les Dossiers d'Appel d'Offres (DAO).</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Oui* <input type="checkbox"/> Non</p>
	Contrats clients	<p>Est-ce que le porteur de projet possède des contrats commerciaux liés à son projet? Pour quel montant en USD?</p> <p><input type="checkbox"/> Oui* <input checked="" type="checkbox"/> Non</p>
Projet	Autorisations et permis	<p>Est-ce que le projet possède l'ensemble des autorisations et des permis (constructions, inscription auprès du greffe etc....) afin de commencer le projet? Avec l'adoption des Etudes de faisabilité et d'Avant-Projet Détaillé, des Dossiers d'Appel d'Offres (DAO) sont validés comprenant tous les autorisations et permis, tant pour les Projets publics que pour les Projets en PPP.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Oui* <input type="checkbox"/> Non</p>
	Autorisations environnementales	<p>Est-ce que le projet possède les autorisations/certifications environnementales Tout projet au Burundi nécessite une Etude d'Impact Environnemental et Social (EIES) et d'un Plan de Relocalisation des populations (PAR). Après la validation des EIES et PAR, des Certifications environnementales sont délivrées par le Ministère en charge de l'Environnement.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Oui* <input type="checkbox"/> Non</p>

* Prière de fournir l'ensemble des justificatifs

III. Analyse du projet

Aspect Opérationnel

Aspect opérationnel			
Plan d'actions	<p>Capacité Techniques pour exécuter le projet : Est-ce qu'un organigramme détaillé a été établi avec les CVs appropriés ? Comme souligné plus haut le projet sera exécuté sous la Maitrise de l'Etat, représenté par le Ministère de l'Hydraulique, de l'Energie et des Mines. Ainsi un Dossier d'Appel d'Offres techniques et financières sera élaboré et publié pour que des Entrepreneurs privés puissent répondre à la Manifestation d'Intérêts.</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> Oui* <input type="checkbox"/> Non</p>		
	<p>Est-ce que les études techniques préalables de faisabilité on été réalisées? Des Etudes de faisabilité technique et financière et des EIES et PAR seront élaborées, toutefois, des Etudes d'Avant-Projet détaillé (APD) doivent élaborés. De même, des Etudes d'Exécution des projets seront élaborés par les Entrepreneurs.</p> <p style="text-align: right;"><input checked="" type="checkbox"/> Oui* <input type="checkbox"/> Non</p>		
	<p>Est-ce qu'un planning d'exécution a été bien défini? Les Plans d'exécution seront réalisés avec les APD.</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> Oui* <input checked="" type="checkbox"/> Non</p>		
	<p>Est-ce que le porteur de projet a défini de manière claire l'impact sociétal et environnemental du projet? L'Impact Environnemental et Social est déterminé dans les EIES mentionnées ci-dessus.</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> Oui* <input checked="" type="checkbox"/> Non</p>		
Maturité de la chaine de valeur	<p>Est-ce que le porteur de projet a défini de manière claire sa chaine logistique? Les Etudes de faisabilité technique et financière détermine cette chaine logistique.</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> Oui* <input checked="" type="checkbox"/> Non</p>	<p>Est-ce que le porteur de projet a défini de manière claire sa chaine de production? Les Etudes de faisabilité technique et financière détermine cette chaine logistique.</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> Oui* <input checked="" type="checkbox"/> Non</p>	<p>Est-ce que le porteur de projet a défini de manière claire son service client? Les Etudes de faisabilité technique et financière détermine cette chaine logistique.</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> Oui* <input checked="" type="checkbox"/> Non</p>

* Prière de fournir l'ensemble des justificatifs

III. Analyse du projet

Financement du projet

Financement du projet													
Total investissement	En USD: 80,101,686												
Modèle de financement	<p>Quel est le montant apporté par le porteur de projet? _____ (USD) A déterminer lors de la mise en œuvre de chaque Projet. Le Modèle de financement pour les projets publics est constitué de fonds propres pour les expropriations et de la dette et de la subvention pour les investissements. L'apport financier pour le Burundi est en général en provenance des Partenaires bilatéraux (Chine, Inde) et multilatéraux (Banque Mondiale, BAD, KFW, AFD, BEI). A part, la BEI qui donne les prêts concessionnels (dette), les autres partenaires donnent des subventions. Pour de tels investissements d'irrigation, l'Etat du Burundi procède aux expropriations pour rendre disponible les terrains de production et de transport hydrauliques. Le modèle de financement est celui de projet public. Pour les investissements ; il y aura la dette et les subventions. L'apport financier pour le Burundi est en général en provenance des Partenaires multilatéraux (Banque Mondiale, BAD). Ces partenaires donnent des subventions.</p> <p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> Fonds propres <input type="checkbox"/> Dette <input type="checkbox"/> Subvention </p> <p style="text-align: right;"> Montant: _____ Montant: _____ Montant: _____ </p>												
Mode d'intervention espérée du Fonds Bleu (besoin pour fiabiliser la faisabilité du projet)	<p>Quel est le mode d'intervention que le porteur de projet espère du Fonds Bleu? (Plusieurs choix possible)</p> <table border="0"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><u>Fonds propres</u></th> <th style="text-align: left;"><u>Dette</u></th> <th style="text-align: left;"><u>Subvention</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Prise de participation de l'entité du porteur de projet</td> <td><input type="checkbox"/> Avances remboursables</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Subvention</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Prise de participation au niveau des projets</td> <td><input type="checkbox"/> Prêt</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Garantie d'emprunt</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	<u>Fonds propres</u>	<u>Dette</u>	<u>Subvention</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Prise de participation de l'entité du porteur de projet	<input type="checkbox"/> Avances remboursables	<input checked="" type="checkbox"/> Subvention	<input type="checkbox"/> Prise de participation au niveau des projets	<input type="checkbox"/> Prêt			<input checked="" type="checkbox"/> Garantie d'emprunt	
<u>Fonds propres</u>	<u>Dette</u>	<u>Subvention</u>											
<input checked="" type="checkbox"/> Prise de participation de l'entité du porteur de projet	<input type="checkbox"/> Avances remboursables	<input checked="" type="checkbox"/> Subvention											
<input type="checkbox"/> Prise de participation au niveau des projets	<input type="checkbox"/> Prêt												
	<input checked="" type="checkbox"/> Garantie d'emprunt												

► Financement de type subvention attendu en priorité, de la dette et des fonds propres venant en complément au besoin.

III. Analyse du projet

Analyse des risques

Risque du projet Prière de décrire les risques des projets sur les aspects suivants		
Risques endogènes	Risque opérationnel	Risques à être déterminés par les contrats
	Risque économique	Risques à être déterminés par les contrats
	Risque juridique	Risques à être déterminés par les contrats
	Risque financier	Risques à être déterminés par les contrats
Risques exogènes	Risque politique	Le risque politique est plus contextuel au niveau des conflits régionaux
	Risque naturel (incendie, inondation, glissement de terrain, érosion)	Pas de risque naturel
	Autres	

IV. Synthèse

Synthèse des informations du projet	
Nom du projet	Projet de renforcement de l'adduction d'eau potable des villes de Gitega et ses environs, Rumonge, Nyanza-Lac, Kirundo, Makamba, Bubanza, Karuzi, Cankuzo, Muramvya, Cibitoke et centres de la plaine de l'Imbo
Périmètre géographique du projet	
Nom et nature du porteur de projet	Ministère de l'Hydraulique, de l'Energie et de Mines
N° du programme sectoriel (1 à 24)	10) Programme de développement de l'économie de l'approvisionnement en eau potable
Composantes du projet	
Budget du projet (USD)	\$ 80,101,686
Calendrier du projet	9 ans

EY | Assurance | Tax | Transactions | Advisory

About EY

EY is a global leader in assurance, tax, transaction and advisory services. The insights and quality services we deliver help build trust and confidence in the capital markets and in economies the world over. We develop outstanding leaders who team to deliver on our promises to all of our stakeholders. In so doing, we play a critical role in building a better working world for our people, for our clients and for our communities.

EY refers to the global organization, and may refer to one or more, of the member firms of Ernst & Young Global Limited, each of which is a separate legal entity. Ernst & Young Global Limited, a UK company limited by guarantee, does not provide services to clients. For more information about our organization, please visit ey.com.

© 2019 EYGM Limited.

All Rights Reserved.

EYG no. DL1621

ED none

This material has been prepared for general informational purposes only and is not intended to be relied upon as accounting, tax, or other professional advice. Please refer to your advisors for specific advice.